

**UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIAPAS
LICENCIATURA DE ADMINISTRACION**

Área de formación: Básica.

Unidad académica: Inglés de la Vida Cotidiana.

Ubicación: Primer Semestre.

Nivel A1 Marco de Referencia Europeo.

Clave: _____

Horas semana-mes: 4

Horas Teoría: 0

Horas Práctica: 4

Créditos: 4

PRESENTACIÓN

Esta primera unidad académica de inglés ubica al estudiante en la realidad de aprender un idioma extranjero que va a ser parte relevante de su vida académica. Las unidades comprenden aspectos de la vida cotidiana del estudiante: una información general sobre su vida, origen, edad, intereses, preferencias, estudios, así como la familia, amigos y personas que forman parte de su vida. En este primer contacto con el idioma inglés los estudiantes se acercarán a conocer la vida cotidiana de personas de otra nacionalidad, especialmente de países en los que se habla el inglés abriendo con esto su capacidad para entender los valores, actitudes y creencias de otros grupos sociales en un intento de conocer las diferencias y comprenderlas.

En cada unidad didáctica se desarrollarán tanto las habilidades receptivas (comprensión de lectura y comprensión auditiva), así como las habilidades productivas (expresión oral y expresión escrita). En este primer contacto se dará prioridad a la comprensión de lectura y a los aspectos lingüísticos de gramática y vocabulario. El descubrimiento de la gramática en cada unidad, será un apoyo más para la integración de las cuatro habilidades dentro de un léxico sencillo y cotidiano que aumente gradualmente el espectro de vocabulario que se propone para este primer acercamiento al idioma inglés.

OBJETIVO GENERAL

Al finalizar el curso el alumno estará capacitado para comprender y utilizar expresiones cotidianas de uso frecuente, así como frases sencillas destinadas a satisfacer necesidades inmediatas. Podrá presentarse a sí mismo y a otros, pedir y dar información personal básica sobre su domicilio, sus pertenencias y de las personas que conoce.

1. OBJETIVOS NOCIONALES-FUNCIONALES

Al finalizar el curso el estudiante:

1.1 Dará y pedirá información sencilla acerca de sí mismo y de otras personas, cosas o situaciones.

- 1.1.1 Podrá presentarse y presentar a otros usando saludos y expresiones de despedida básicas.
- 1.1.2 Sabrá preguntar y responder preguntas sencillas, iniciar o responder a enunciados simples en áreas relativas a sus necesidades y asuntos muy familiares.
- 1.1.3 Hablará sobre empleos, profesiones y lugares de trabajo relacionados con su comunidad.
- 1.1.4 Llevará a cabo interacciones de compra-venta de artículos varios.
- 1.1.5 Proporcionará y pedirá información sobre nacionalidad, procedencia y lugar de residencia.
- 1.1.6 Sabrá expresar los números en fechas, números telefónicos, precios y edad.
- 1.1.7 Sabrá deletrear nombres.
- 1.1.8 Hablará sobre gustos y preferencia y emitirá opiniones sobre temas como trabajo, música, películas y pasatiempos.
- 1.1.9 Podrá hablar sobre su familia.

2. OBJETIVOS DE COMPRENSIÓN AUDITIVA

Durante el curso se capacitará al estudiante para aplicar, de manera autónoma, diferentes estrategias de comprensión auditiva de materiales didácticos y auténticos.

2.1 Identificará palabras y expresiones muy básicas que se usan habitualmente, relativas a sí mismo, a su familia y a su entorno inmediato cuando se habla despacio y con claridad.

- 2.1.1 Comprenderá las instrucciones que se le expliquen con lentitud y cuidado y será capaz de seguir indicaciones si son sencillas y breves.
- 2.1.2 Reconocerá palabras y expresiones básicas para obtener información sobre otras personas.
- 2.1.2 Discriminará información general y específica de lugares, nombres, horarios, sucesos, entre otros.
- 2.1.3 Extraerá y empleará información para llenar formatos.
- 2.1.4 Interpretará enunciados para poder interactuar en una conversación de modo informal y natural dentro de una variedad de temas cotidianos.
- 2.1.5 Interpretará indicadores extralingüísticos para predecir el contenido de un discurso.

3. OBJETIVOS DE EXPRESION ORAL

Se capacitará al estudiante para que participe en conversaciones sencillas sobre temas de necesidad inmediata o asuntos muy habituales.

3.1 Planteará y contestará preguntas sencillas sobre temas muy habituales.

- 3.1.1 Utilizará estructuras básicas, palabras y frases sencillas relativas a información personal y a situaciones concretas.
- 3.1.2 Saludaré y se presentará hablando de sí mismo y de otras personas acerca de: edad, lugar donde viven y procedencia, el trabajo o el estudio, y la familia.

- 3.1.3 Podrá describirse a sí mismo, hablar de su profesión y de su lugar de residencia.
- 3.1.4 Expresará sus opiniones y preferencias de manera sencilla.
- 3.1.5 Dará y pedirá precios de bienes y servicios.
- 3.1.6 Dará y pedirá fechas en general, la hora y números telefónicos.

4. OBJETIVOS DE COMPRENSIÓN DE LECTURA

Se capacitará al estudiante para que aplique de manera autónoma las diferentes estrategias de lectura de textos breves y sencillos, didácticos o auténticos que contengan vocabulario muy frecuente.

- 4.1 Inferirá el contenido de un texto a partir de indicadores extralingüísticos: formato, gráficas, tipografía, organización del texto, etc., y del conocimiento previo del tema.
- 4.2 Aplicará la estrategia de lectura global - SKIMMING- para:
 - 4.2.1 Comprender la organización de un texto.
 - 4.2.2 Determinar la idea principal de un texto.
- 4.3 Aplicará la estrategia de barrido – SCANNING- para:
 - 4.3.1 Buscar información específica en un texto para complementar un cuestionario.
- 4.4 Aplicará estrategias para:
 - 4.4.1 Predecir el contenido o tema de una lectura.
- 4.5 Deducir el significado de palabras desconocidas en un texto mediante el conocimiento de:
 - 4.5.1 El contexto.
 - 4.5.2 Cognados.
 - 4.5.3 Palabras compuestas.

5. OBJETIVOS DE EXPRESION ESCRITA

Se capacitará al estudiante para escribir pequeños párrafos sobre información personal, familiar y asuntos de rutina de manera sencilla, limitada y concreta, mostrando un control razonable de estructuras sencillas, vocabulario, ortografía y puntuación.

- 5.1 Sabrá llenar formularios con datos personales como nombre nacionalidad y dirección.
- 5.2 Escribirá frases y oraciones sencillas sobre sí mismo, personas imaginarias, dónde vive y a qué se dedica.
- 5.3 Escribirá invitaciones y disculpas breves y sencillas.
- 5.4 Escribirá una descripción de los miembros de su familia.
- 5.5 Escribirá breves textos para una tarjeta de cumpleaños o una postal.

6. OBJETIVOS LINGÜÍSTICOS

6.1 GRAMÁTICA

El estudiante será capaz de reconocer y aplicar en textos orales y escritos a nivel básico lo siguiente:

- 6.1.1 Enunciados del verbo *to be* en presente simple en formas afirmativa, negativa e interrogativa.
- 6.1.2 Conjugación del presente simple de verbos regulares e irregulares en formas afirmativa, negativa e interrogativa. Auxiliar *do, does*.
- 6.1.3 Preguntas cerradas (*yes/no questions*).
- 6.1.4 Palabras interrogativas (*Wh question words*).
- 6.1.5 Singular y plural de sustantivos.
- 6.1.6 Artículos definidos e indefinidos (*the, a, an*).
- 6.1.7 Adjetivos posesivos.
- 6.1.8 Preposiciones de lugar: *in, on, at*.
- 6.1.9 Expresiones de tiempo: *in, on at, around, until, for, after, early, late*.
- 6.1.10 Pronombres personales, demostrativos y de objeto.
- 6.1.11 Verbo modal *can*: presente simple/habilidad.
- 6.1.12 Verbo modal *would* para hacer invitaciones de manera cortés.
- 6.1.13 Presente continuo en formas afirmativa, negativa e interrogativa.
- 6.1.14 Determinantes cuantitativos: *all, nearly all, most, many, a lot of, some, not too many, a few, few*.
- 6.1.15 Adjetivos descriptivos: *small, big, nice, etc*.
- 6.1.16 Comparativos con adjetivos.
- 6.2 LÉXICO

Vocabulario asociado a los campos semánticos de:

- 6.2.1 Expresiones para saludar y despedirse.
- 6.2.2 Identificación personal: nombre, edad, procedencia.
- 6.2.3 Ocupaciones.
- 6.2.4 Países y nacionalidades.
- 6.2.5 Vida cotidiana (rutinas).
- 6.2.6 Lugares.
- 6.2.7 Días de la semana, meses y fechas.
- 6.2.8 Números cardinales y ordinales.
- 6.2.9 Miembros de la familia.
- 6.2.10 Tiempo libre (cine, libros, música, televisión).

6.3 FONÉTICA

El estudiante distinguir, discriminar y pronunciar correctamente lo siguiente:

- 6.3.1 Entonación de preguntas, frases afirmativas y exclamativas.
- 6.3.2 Acentuación prosódica.
- 6.3.3 Unión de sonidos de palabras en una oración.
- 6.3.4 Pronunciación de la "s" en el plural y la tercera persona del singular en el presente simple.
- 6.3.5 Contracción de los auxiliares *do* y *be*.
- 6.3.6 Pronunciación de las letras del alfabeto.
- 6.3.7 Pronunciación de los números.

7. OBJETIVOS SOCIOCULTURALES

El estudiante relacionará las características distintivas de la sociedad estadounidense o inglesa, con las características de su propia cultura en cuanto a: distintas formas de saludos y despedidas en distintas partes del mundo.

- 7.1 Convenciones sociales: Distintas formas de presentarse.
- 7.2 Formas de transacción comercial.
- 7.3 Actividades de esparcimiento.

EXPERIENCIAS DE APRENDIZAJE

Contemplan las diferentes estrategias y los procedimientos que se pueden aplicar para alcanzar el conocimiento básico de una lengua, tomando en cuenta las diferencias y las necesidades individuales. Se resaltarán principalmente la conceptualización, las técnicas de investigación bibliográfica, el uso óptimo del libro de texto, libros de consulta y apuntes; la importancia del trabajo en equipo; la evaluación y la autoevaluación continuas, la familiarización con el aprendizaje autónomo y Planteamiento y resolución de problemas.

La sensibilidad al contexto será un factor muy relevante tanto entre los docentes como entre los estudiantes.

CRITERIOS DE EVALUACIÓN

Para la evaluación del curso se considerarán los tres aspectos fundamentales de cualquier evaluación: validez, fiabilidad y viabilidad.

Para acreditar el presente curso se llevarán a cabo dos tipos de evaluación: continua y final. Continuamente se verificará que los alumnos logren cumplir con los objetivos expresados en este programa y al final del curso se presentará el examen ordinario.

Se aplicarán exámenes parciales y finales de:

- a) Comprensión de lectura. Se promoverá que los estudiantes apliquen las técnicas y estrategias aprendidas en las clases para comprender el significado de palabras, frases, oraciones, párrafos y textos sencillos.
- b) Exámenes de gramática, vocabulario y funciones sobre los temas estudiados en las clases.
- c) Expresión oral individual, (producción e interacción) en parejas o grupos, así como juegos de roles sobre los temas cotidianos y socioculturales indicados en los objetivos del programa.
- d) Expresión escrita. Los estudiantes escribirán notas, frases, párrafos o textos breves conforme a los objetivos del programa y con un control razonable de estructuras, vocabulario, ortografía y puntuación. En primer semestre los alumnos producirán entre 60 a 80 palabras en sus composiciones.

Estos exámenes tendrán los siguientes porcentajes:

Comprensión lectora	25%
Gramática y vocabulario	25%
Expresión oral	25%
Expresión escrita	<u>25%</u>
Total	100%

La acreditación del curso se llevará a cabo conforme a la Legislación Universitaria vigente, así como lo convenido con los alumnos al inicio del curso.

Para acreditar el curso es indispensable que los estudiantes asistan con puntualidad cuando menos al 80% de las clases. Sólo así tendrán derecho al Examen ordinario que se aplica al final del ciclo escolar. Asimismo deberán asistir a todas sus clases con los materiales didácticos necesarios.

BIBLIOGRAFÍA BÁSICA

Se sugieren los siguientes libros para complementar sus estudios del presente ciclo escolar:

GRAMÁTICA Y VOCABULARIO

Murphy, Raymond, 2002, *Basic Grammar in Use*, Cambridge University Press, New Cork.

Murphy, Raymond, 1990, *Essential Grammar in Use: A Self-study Reference and Practice Book for Elementary Students of English: with answers*.CUP, Cambridge.

Pye, Glennis, 2003. *Vocabulary in Practice 1. Self-Study* (Beginner) CUP, Cambridge.

Schoenberg, Irene & Jay Maurer, 2000, *Focus on Grammar: An Introductory Course for Reference and Practice*, Longman, New York.

Yedlin, Jane & RAUPP, Magdala, 1986, *Passport to English: Grammar Exercises in Context*, Addison-Wesley Publishing Company, México City.

DICCIONARIOS

Oxford University Press.2003. *Diccionario Oxford Escolar para Estudiantes Mexicanos de Inglés. Español-Inglés, Inglés-Español* Oxford, U.K..

Oxford University Press, 2003. *Oxford Elementary Learners Dictionary*. Oxford, U.K.

Press Syndicate Of The University Of Cambridge, 2002, *Dictionary Cambridge Klett Pocket: Español-Inglés English-Spanish*, CUP, Germany.

MÉTODOS

Richards, J. (1994) *New Interchange Book 1*. Cambridge: C.U.P.